**ใบขออนุญาตใช้ยานพาหนะ**

**เรียน คณบดีคณะเทคโนโลยี หรือผู้ได้รับมอบหมาย**

**ส่วนที่ ๑ ผู้ขอใช้**

๑.๑ ชื่อหน่วยงานผู้ขอใช้รถ .

๑.๒ รายละเอียดการใช้รถ .

๑.๒.๑ ประเภทรถที่ต้องการใช้ (ระบบประเภทและจำนวนคัน) .

๑.๒.๒ วัตถุประสงค์การใช้/จำนวนผู้โดยสาร

เพื่อปฏิบัติราชการ เรื่อง .

จุดหมายปลายทาง จำนวนผู้โดยสาร คน

๑.๒.๓ กำหนดออกเดินทางไป วันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น.

กำหนดเดินทางกลับ วันที่ เดือน พ.ศ. เวลา น.

รวมจำนวน ชั่วโมง/วัน

๑.๒.๔ จุดนัดหมายรับผู้โดยสารและเวลา .

๑.๒.๕ งบประมาณค่าใช้จ่าย (ค่าน้ำมัน ค่าเบี้ยเลี้ยงพนักงานขับรถ ค่าที่พัก)

○ หน่วยงานผู้ขอรับผิดชอบ ○ คณะรับผิดชอบ ○ อื่นๆ .

๑.๒.๖ ผู้รับผิดชอบควบคุมรถในการเดินทาง โทร. .

ลงชื่อ ผู้ขอใช้

( )

ตำแหน่ง .

. / / .

**ส่วนที่ ๒ การพิจารณา/สั่งการ ส่วนที่ ๓ การจัดรถ**

ความเห็นคณบดี/รองคณบดี ๑. ชนิดรถ .

○ อนุมัติ ○ ไม่อนุมัติ หมายเลขทะเบียน .

○ อื่น . ชื่อ พขร. .

๒. ชนิดรถ .

หมายเลขทะเบียน .

ชื่อ พขร. .

ลงชื่อ . ลงชื่อ .

( ) ( )

. / / . . / / .