



ที่ อว ๐๖๒๒.๓/๑๒๓

คณะเทคโนโลยี
ศูนย์การศึกษาสามพร้าวมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี
๒๓๔ หมู่ ๑๒ ต.สามพร้าว
อ.เมือง จ.อุตรธานี ๔๑๐๐๐

๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖

เรื่อง เชิญชวนยื่นเสนอราคา

เรียน กรรมการผู้จัดการบริษัท/ห้าง/ร้าน

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. รายละเอียดขอบเขตของงาน (TOR) จำนวน ๔ แผ่น
๒. รายละเอียดคุณลักษณะ จำนวน ๒ แผ่น
๓. ใบเสนอราคา จำนวน ๑ ชุด

ด้วยมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี มีความประสงค์จะซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๒ รายการ ตามเอกสารประกอบการยื่นเสนอราคาซื้อ เลขที่ มร.อด.ทล.จจ. ๑๓/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ของสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร คณะเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี โดยวิธีเฉพาะเจาะจง มีรายละเอียดดังนี้

๑. รายการพัสดุที่ต้องการซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๒ รายการ คือ

๑.๑ โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐ ตัว

๑.๒ เก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐ ตัว

๒. วงเงินงบประมาณ คือ

๒.๑ โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐ ตัว เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๒.๒ เก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐ ตัว เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท

๓. ราคากลาง คือ

๓.๑ โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐ ตัว เป็นเงิน ๙๙,๘๐๐ บาท

๓.๒ เก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐ ตัว เป็นเงิน ๓๑,๘๐๐ บาท

๔. เกณฑ์การพิจารณาผลการยื่นข้อเสนอครั้งนี้จะพิจารณาตัดสินโดยใช้หลักเกณฑ์ ราคา

กำหนดยื่นข้อเสนอ ในวันที่ ๑๕ - ๒๖ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น.

ณ อาคารวิศวกรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติฯ ชั้น ๑ งานพัสดุ สำนักงานคณะเทคโนโลยี คณะเทคโนโลยี
ศูนย์การศึกษาสามพร้าวมหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี

กำหนดเปิดซองข้อเสนอ ในวันที่ ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๖ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๓๐ เป็นต้นไป ณ
ห้องประชุม สำนักงาน คณะเทคโนโลยี อาคารวิศวกรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติฯ ชั้น ๑ ศูนย์การศึกษาสามพร้าวมหาวิทยาลัย
คณะเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุตรธานี

/ทั้งนี้...

ทั้งนี้ รายละเอียดพัสดุและการยื่นข้อเสนอปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ ดร.สุนทร สุทธิбак)
คณบดีคณะเทคโนโลยี

งานพัสดุคณะเทคโนโลยี

โทรศัพท์ ๐-๔๒๒๑-๑๐๔๐ ต่อ ๑๖๑๔ , ๐๘๗-๔๒๘๐๒๑๕

โทรสาร -

ข้อกำหนดขอบเขตงาน
(Terms of Reference : TOR)
โครงการซื้อครุภัณฑ์ จำนวน ๒ รายการ คือ
(๑. โต้ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐ ตัว, ๒. แก้อีคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐ ตัว)
ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

๑. ความเป็นมา

ด้วยสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และการสื่อสารต้องการพัฒนาศักยภาพนักศึกษาให้ตรงตามความต้องการของตลาดแรงงานและมีสมรรถนะสอดคล้องตามทักษะที่ต้องในศตวรรษที่ ๒๑ รวมถึงการจัดการศึกษาให้เป็นไปตามหลักสูตรวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และการสื่อสารที่มุ่งเน้นทางด้านการพัฒนาโปรแกรมประยุกต์ การพัฒนาระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร และระบบอินเทอร์เน็ตประสานสรรพสิ่ง (IoT) สาขาวิชาฯ จึงต้องการสร้างระบบนิเวศน์ทางการศึกษาที่เอื้อต่อการบ่มเพาะนักศึกษาให้มีทักษะและสมรรถนะทั้ง ๓ ด้านดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๑. เพื่อดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์จำนวน ๒ รายการ เพื่อใช้ในการเรียนการสอน ประกอบด้วย

๑.๑ โต้ะคอมพิวเตอร์	จำนวน ๒๐ ตัว
๑.๒ แก้อีคอมพิวเตอร์	จำนวน ๒๐ ตัว

๒. เป็นการเตรียมความพร้อมในส่วนห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์

๓. ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้ชั่วคราวเนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบที่รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นบุคคลธรรมดา/นิติบุคคล ผู้มีอาชีพขายงานดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่ มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ณ วันยื่นเสนอราคา หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็นการขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการจัดจ้างครั้งนี้

๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งให้สละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น

๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงฯ จะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่ และความรับผิดชอบในปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก กิจการร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมค้าหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจการร่วมค้าที่ยื่นข้อเสนอ

กรณีที่ข้อตกลงฯ กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะต้องเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนไว้กับกรมบัญชีกลาง ในส่วนของผู้เข้าร่วมค้าที่ไม่ใช่ผู้เข้าร่วมค้าหลักจะเป็นผู้ประกอบการที่ขึ้นทะเบียนในสาขางานก่อสร้างไว้กับกรมบัญชีกลางหรือไม่ก็ได้

สำหรับข้อตกลงฯ ที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดเป็นผู้เข้าร่วมค้าหลัก ผู้เข้าร่วมค้าทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน

๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e - GP) ของกรมบัญชีกลาง

๔. รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงานที่จะดำเนินการซื้อ

รายละเอียดดังเอกสารแนบ

๕. กำหนดเวลาส่งมอบพัสดุ

กำหนดระยะเวลาส่งมอบภายใน ...๓๐... วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

๖. หลักเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกข้อเสนอ

ในการพิจารณาผู้ชนะการยื่นข้อเสนอมหาวิทยาลัยจะพิจารณาจาก เกณฑ์ราคา

๗. วงเงินงบประมาณ/วงเงินที่ได้รับจัดสรร

มหาวิทยาลัย ได้จัดสรรงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. วงเงินงบประมาณจัดซื้อครั้งนี้ เป็นเงิน ๑๓๒,๐๐๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นสองพันบาทถ้วน)

๑.๑ เงินงบประมาณ โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐ ตัว เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท

๑.๒ เงินงบประมาณ เก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐ ตัว เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท

๘. งานงวดและงวดการจ่ายเงิน

มหาวิทยาลัย จะชำระค่าจ้างเมื่อผู้รับจ้างได้ส่งมอบงานครบถ้วน และคณะกรรมการตรวจรับพัสดุได้ตรวจรับเรียบร้อยแล้ว

งวดเดียว

๙. อัตราค่าปรับ

มหาวิทยาลัยกำหนดค่าปรับเป็นรายวันในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของมูลค่าทั้งสัญญา

๑๐. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องของสิ่งของตามสัญญานี้เป็นเวลา๓ เดือน และ ๖...เดือน ทุกรายการ นับถัดจากวันที่ผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของทั้งหมดไว้โดยถูกต้องครบถ้วนตามสัญญา โดยภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของ ตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีดังเดิม ภายใน๓๐.....วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ โดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใดๆ ทั้งสิ้น หากผู้ขายไม่จัดการซ่อมแซมหรือแก้ไขภายในกำหนดเวลาดังกล่าว ผู้ซื้อจะมีสิทธิที่จะทำการนั้นเองหรือจ้างผู้อื่นให้ทำการนั้นแทนผู้ขาย โดยผู้ขายต้องเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายเองทั้งสิ้น

ในกรณีเร่งด่วนจำเป็นต้องรีบแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องโดยเร็ว และไม่อาจรอคอยให้ผู้ขายแก้ไขในระยะเวลาที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่งได้ ผู้ซื้อจะมีสิทธิเข้าจัดการแก้ไขเหตุชำรุดบกพร่องหรือขัดข้องนั้นเอง หรือให้ผู้อื่นแก้ไขความชำรุดบกพร่องหรือขัดข้อง โดยผู้ขายต้องรับผิดชอบชำระค่าใช้จ่ายทั้งหมด

การที่ผู้ซื้อทำการนั้นเองหรือให้ผู้อื่นทำการนั้นแทนผู้ขายไม่ทำให้ผู้ขายหลุดพ้นจากความรับผิดตามสัญญา หากผู้ขายไม่ชดใช้ค่าใช้จ่ายหรือค่าเสียหายตามที่ผู้ซื้อเรียกร้องผู้ซื้อจะมีสิทธิบังคับจากหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญาได้

๑๑. รูปแบบการเสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องจัดทำเอกสารหลักฐาน ยื่นมาในวันและเวลาที่มหาวิทยาลัยกำหนด แยกเป็น ๒ ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

- (๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล
 - (ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
 - (ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใช้นิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง
- (๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี
- (๔) เอกสารเพิ่มเติมอื่นๆ
 - (๔.๑) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์
 - (๔.๒) สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม
 - (๔.๓) แบบแสดงการลงทะเบียนในระบบ e-GP

ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอมอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนให้แนบหนังสือมอบอำนาจซึ่งติดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย โดยมีหลักฐานแสดงตัวตนของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ ทั้งนี้หากผู้รับมอบอำนาจเป็นบุคคลธรรมดาต้องเป็นผู้ที่บรรลุนิติภาวะตามกฎหมายแล้วเท่านั้น

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) หรือ สำเนาหนังสือรับรองสินค้า Made in Thailand (ถ้ามี)

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นใบเสนอราคาและรายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะหรือแคตตาล็อก

๑๒. ราคากลาง

มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี กำหนดราคากลางในงานซื้อ

๑. เงินงบประมาณ โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐ ตัว เป็นเงิน ๑๐๐,๐๐๐ บาท
๒. เงินงบประมาณ เก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒๐ ตัว เป็นเงิน ๓๒,๐๐๐ บาท

๑๓. กำหนดยื่นราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอต้องยื่นราคาไม่น้อยกว่า๓๐..... วัน นับแต่วันยื่นข้อเสนอ โดยภายในกำหนดยื่นราคา ผู้ยื่นข้อเสนอต้องรับผิดชอบราคาที่ได้เสนอไว้และจะถอนการเสนอราคามีได้

๑๔. การทำสัญญา


เพื่อประโยชน์ในการปฏิบัติงานของมหาวิทยาลัย ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ หรือผู้ที่ได้รับมอบอำนาจถูกต้องตามกฎหมาย มาลงนามในสัญญาภายใน๕..... วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของมูลค่าทั้งสัญญาไว้ ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี ยึดถือไว้ในขณะทำสัญญา โดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใดดังต่อไปนี้


- (๑) เงินสด
- (๒) เช็คที่ธนาคารสั่งจ่ายให้แก่มหาวิทยาลัยฯ โดยเป็นเช็คลงวันที่ที่ทำสัญญาหรือก่อนหน้านั้น ไม่เกิน ๓ วันทำการของทางราชการ
- (๓) หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศตามแบบหนังสือค้ำประกัน
- (๔) พันธบัตรรัฐบาลไทย ซึ่งต้องมีหนังสือรับรองสถานะพันธบัตรรัฐบาลไทย ว่าปลอดภาระผูกพัน ซึ่งออกโดยธนาคารแห่งประเทศไทยแนบทุกครั้ง

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ผู้ชนะการยื่นข้อเสนอ (ผู้ขาย) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาซื้อขายแล้ว

๑๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร คณะเทคโนโลยี มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี

ลงชื่อ..........ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ระวี พรหมหลวงศรี)

ลงชื่อ  กรรมการ
(นายธนะพัฒน์ เชี่ยวชาญวัฒนา)

ลงชื่อ..........กรรมการและเลขานุการ
(นายสมควร ศรีสวัสดิ์)

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

โต๊ะคอมพิวเตอร์ จำนวน 20 ตัว

รายละเอียดทั่วไป

ครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์นี้จัดทำตามคำขอตั้งเพื่อสนับสนุนงานการพัฒนาสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร และสนับสนุนการเรียนสอนเป็นหลัก

1. รายละเอียดครุภัณฑ์ ไม่น้อยกว่า ดังนี้

โต๊ะคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

1.1 โต๊ะมีขนาดไม่น้อยกว่า ยาว 120 ซม. x กว้าง 60 ซม. X สูง 75 ซม.

1.2 หน้าโต๊ะทำด้วยไม้ปาร์ติเกิลบอร์ด มีความหนาไม่น้อยกว่า 25 มิลลิเมตร ปิดผิวด้วยเมลามีนและปิดขอบด้วย PVC หนาไม่น้อยกว่า 2 มิลลิเมตร

1.3 มีช่องสำหรับร้อยสายไฟ ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง

1.4 ขาโต๊ะทำจากเหล็กแผ่น พร้อมมีที่วาง CPU

1.5 มีแผ่นบังหน้าทำด้วยวัสดุไม้ปาร์ติเกิลบอร์ด ความหนาไม่น้อยกว่า 16 มิลลิเมตร

1.6 ปลายขาโต๊ะทั้ง 4 ด้านมีปุ่มพลาสติกปรับระดับได้

2. รายละเอียดอื่น

2.1 มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า 6 เดือน

ผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ



.....ประธานกรรมการ



.....กรรมการ



.....กรรมการและเลขานุการ

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.ระวี พรหมหลวงศรี) (นายธนะพัฒน์ เชี่ยวชาญวัฒนา)

(นายสมควร ศรีสวัสดิ์)

โทร.085-4534938



รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ

เก้าอี้คอมพิวเตอร์ จำนวน 20 ตัว

รายละเอียดทั่วไป

ครุภัณฑ์ประจำห้องปฏิบัติการคอมพิวเตอร์นี้จัดทำตามคำขอตั้งเพื่อสนับสนุนงานการพัฒนาสาขาวิชาวิศวกรรมคอมพิวเตอร์และการสื่อสาร และสนับสนุนการเรียนสอนเป็นหลัก

1. รายละเอียดครุภัณฑ์ ไม่น้อยกว่า ดังนี้

เก้าอี้คอมพิวเตอร์ ประกอบด้วยรายละเอียด ดังต่อไปนี้

- 1.1 เก้าอี้มีขนาดไม่น้อยกว่า กว้าง 55 ซม. x ลึก 57 ซม. x สูง 85 ซม.
- 1.2 โครงสร้างภายในที่นั่งและพนักพิง ผลิตจากเหล็กกลม ดัดขึ้นรูปตามแบบเก้าอี้
- 1.3 ที่นั่งและพนักพิงของเก้าอี้ บุด้วยฟองน้ำ และ หุ้มหนังเทียม (PVC)
- 1.4 ที่วางแขนผลิตจาก Polypropylene ฉีดขึ้นรูปสีดำ
- 1.5 ขาเก้าอี้ 5 แฉก และมีล้อเลื่อนไม่น้อยกว่า 5 ล้อ
- 1.6 มีที่ปรับระดับความสูงต่ำด้วยระบบไฮดรอลิกหรือแก๊ส

2. รายละเอียดอื่น

- 2.1 มีการรับประกันสินค้าไม่น้อยกว่า ๓ เดือน

ผู้กำหนดคุณลักษณะเฉพาะ

.....ประธานกรรมการกรรมการกรรมการและเลขานุการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์.ดร.ระวี พรหมหลวงศรี) (นายชนะพัฒน์ เขียวชาญวัฒนา) (นายสมควร ศรีสวัสดิ์)
โทร.085-4534938

